

JUDEȚUL HUNEDOARA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI DEVA

HOTĂRÂREA Nr.23/2018*

privind atribuirea și încheierea Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în municipiul Deva cu S.C. Coral Impex S.R.L.

Consiliul local al municipiului Deva **Județul Hunedoara**

Prin Hotărârea Consiliului local nr.81/2016 s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului de salubritate pentru activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în municipiul Deva, Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii serviciului, modalitatea de gestiune a serviciului, Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului și Contractul cadru de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în municipiul Deva.

Având în vedere Expunerea de motive prezentată de Primarul municipiului Deva, domnul Nicolae-Florin Oancea, cu privire la atribuirea și încheierea Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în municipiul Deva cu S.C. Coral Impex S.R.L., proiectul de hotărâre nr.20/2018, raportul Serviciului unitate municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice nr.7402/25.01.2018, raportul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenilor, agricultură nr.431/24285/15.02.2018, raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe nr.355/24287/15.0.2018, raportul Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, administrarea domeniului public și privat al municipiului, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură nr.385/24288/15.02.2018, precum și raportul Comisia pentru sănătate, protecția mediului înconjurător, protecție socială nr.140/24284/15.02.2018,

Ținând seama că a fost organizată o procedură de licitație deschisă, în urma căreia prin Raportul comisiei de evaluare a ofertelor nr.4843/16.01.2018 a fost desemnată câștigătoare oferta depusă de S.C. Coral Impex S.R.L.

În conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, ale Hotărârii de Guvern nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, ale Legii nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, ale prevederilor art.1 alin.2 lit.“e”, art.8 alin.1, alin.3 lit.“d” și lit.“i”, art.22, art.29 și art.30 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, ale prevederilor art.2 alin.1, alin.3, lit.“k”,

* Hotărârea a fost adoptată cu 20 voturi pentru

art.6, alin.1, lit.“e”, lit.“h” și lit.“i”, art.12, art.14 din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, ale Ordinului A.N.R.S.C. nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, ale Ordinului A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, ale Ordinului A.N.R.S.C. nr. 82/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,

În temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.,,d” și alin.6 lit.,,a”, pct.14, art.45 alin.1 și art. 115 alin.1 lit.,,b” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Aprobă atribuirea și încheierea Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în municipiul Deva cu S.C. Coral Impex S.R.L., conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Aprobă ca redevența să fie de 8% din valoarea fără TVA încasată de S.C. Coral Impex S.R.L. și din valoarea încasată din contractele încheiate cu utilizatorii, anual, pentru serviciile prestate pe raza municipiului Deva pentru activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Art.3. - Împuternicește Primarul municipiului Deva să semneze Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în municipiul Deva cu S.C. Coral Impex S.R.L.

Art.4. - Direcția tehnică prin Serviciul unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice și Compartimentul achiziții vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

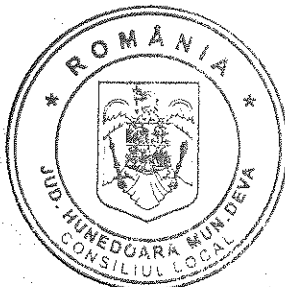
Art. 5. – Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului județului Hunedoara;
- Primarului municipiului Deva;
- Direcției tehnice ;
- Direcției economice;
- Serviciului unitatea municipală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Compartimentului achiziții;
- S.C. Coral Impex S.R.L.

Deva, 16 februarie 2018

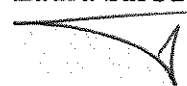
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier,
Nicu Sav



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar
Laura Sârbu



**Contract de delegare a gestiunii prin concesiune
a activităților de deratizare, dezinsecție și
dezinfecție din cadrul serviciului de salubritate al
municipiului Deva**

În temeiul Legii nr 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu completările și modificările ulterioare, a Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu completările și modificările ulterioare, a Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului- cadru al serviciului de salubritate, a Ordinului Președintelui Autorității naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, a Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Urmare a Hotărârii Consiliului Local nr. 81/2016 de aprobare a delegării activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Deva.

CAPITOLUL I

PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **Municipiul Deva** având sediul în municipiul Deva, Piața Unirii , nr. 4, cont virament nr. RO32TREZ24A705000203030X, deschis la Trezoreria Deva, cod fiscal 4374393, reprezentat prin Primar –Nicolae-Florin Oancea, în calitate de delegatar, pe de o parte

și

2. **SC CORAL IMPEX SRL** codul unic de înregistrare 4986244, cu sediul principal în Municipiul Ploiesti, str. Penes Curcanul, nr. 8bl. 151C, ap.10, județul Prahova, reprezentată prin dl. Badea Alexandru, având funcția de administrator, în calitate de delegat, pe de alta parte, s-a încheiat prezentul contract.

CAPITOLUL II

OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII PRIN CONCESIUNE

Ar.1 - Obiectul contractului îl constituie prestarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție în municipiul Deva, în conformitate cu obiectivele delegatarului.

Art.2. - Categoria de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului sunt bunurile proprii care la încetarea contractului, rămân în proprietatea operatorului.

Art.3. - Prestarea serviciului se face conform programului unitar de acțiune de combatere a vectorilor aprobat de municipiul Deva, acesta se va adopta în raport de necesități, alocația bugetară, condiții meteo și alte situații excepționale.

Art.4. Obiectivele detegatarului:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viața ale cetățenilor.
- b) promovarea calității și eficienței activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Deva;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciului;
- d) proiecția mediului înconjurător și a sănătății populației.

CAPITOLUL III DISPOZITII GENERALE

Art.5. - Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul contract:

Anexa nr.1 Regulamentul de organizare și funcționare al activităților de dezinsecție, dezinfectie și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Deva;

Anexa nr.2 Anexa la Formularul de Oferta

Anexa nr. 3 Graficul de execuție a lucrărilor de deratizare, dezinsecție și dezinfectie.

Aceste anexe sunt obligatorii la prezentul contract și devin, în consecință, parte integrantă din acesta, din care vor decurge și efecte economico-financiare care pot fi revizuite conform prevederilor contractuale, cu acordul ambelor părți,

Art.6, (1) - Municipiul Deva păstrează prerogativele de dezvoltare a activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate, precum și dreptul de a urmări, controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate de către delegat, astfel:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate;
- b) respectarea condițiilor de calitate a activităților efectuate de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Deva;
- c) respectarea parametrilor, a normelor și a cantității solicitate pentru fiecare activitate de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Deva.
- d) respectarea tarifelor stabilite pentru activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate :

(2) Delegatul se va adapta în permanență la calitatea și cantitățile solicitate de delegat, în condițiile legislației în vigoare și va respecta în permanență standardele și normativele în vigoare din domeniul activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Deva.

CAPITOLUL IV DURATA CONTRACTULUI

Art.7. (1) - Durata pentru care se delegă activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfectie din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Deva este de 4 ani.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subdelegarea activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, cu excepția subcontractanților declarați în oferta, precum și cesionarea contractului de delegare a gestiunii fără acordul delegatarului.

(3) Contractul de delegare va fi prelungit, în condițiile legii, printr-un act adițional încheiat între operator și autoritatea administrației publice locale.

Art.8. - În situația în care delegatarul nu dorește prelungirea contractului, va anunța în scris delegatul cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea termenului contractual și se va demara procedura de încredințare a serviciului conform prevederilor legale.

CAPITOLUL V

REDEVENTA

Art.9. - Redevența care se plătește de către delegat delegatarului este de 8% (conform ofertei câștigătoare) din valoarea fără T.V.A. care a fost achitată de delegatar și din valoarea încasată din contractele încheiate cu utilizatorii, anual, pentru activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție prestate de delegat.

CAPITOLUL VI

PLATA REDEVENTEI

Art.10. (1) Plata redevenței se face prin ordin de plată în contul delegatarului deschis la Trezoreria Deva, nr.RO20TREZ366502205X012968, pe bază de factură emisă de delegatar.

(2) Redevența se va plăti semestrial până la data de 15 iunie și respectiv până la data de 15 decembrie pentru anul în curs, pe bază de factură emisă de delegatar.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații da dreptul delegatarului să ceară delegatului penalități în cuantum de 2% pe zi din plata restantă. Plățile se vor considera efectuate prioritar în contul penalităților (până la plata integrală a acestora) și numai după aceea în contul redevenței restante.

CAPITOLUL VII.

DREPTURILE PARTILOR

Art.11. Delegatul are următoarele drepturi;

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de deratizare, dezinfecție și dezinsecție prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- a) să asigure echilibrul contractual pe durata prestării serviciilor;
- b) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- c) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- d) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art.12. -Delegatarul are următoarele drepturi;

- a) De a aproba ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din cadrul serviciului de salubritate, propuse de delegat, în baza metodologiei elaborate de autoritatea de reglementare competentă.
- b) De a verifica și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție din cadrul serviciului de salubritate
- c) De a sancționa delegatul, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță pentru activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție sau/și nu asigură continuitatea serviciilor,
- d) De a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat
- e) De a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării sau modificării tarifelor propuse de delegat,
- f) De a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii, pentru nerespectarea de către delegat a obligațiilor contractuale.
- g) De a se consulta cu instituțiile de specialitate pentru găsirea soluțiilor optime pentru derularea lucrărilor în cele mai bune condiții.
- h) Să i se presteze activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție la nivel stabilit prin contract,
- i) Să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către delegat prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin norme tehnice în vigoare.
- j) Să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale.

CAPITOLUL VIII

OBLIGAȚIILE PARTILOR

Art.13. Delegatul are următoarele obligații:

1. Să obțină de la autoritățile competente autorizațiile (inclusiv licențe, atestări, permise, etc.) și avizele necesare conform legilor în vigoare, pentru buna desfășurare a activității pe parcursul derulării contractului.
2. Să respecte toate angajamentele și obligațiile luate prin prezentul Contract de delegare a gestiunii și toate obligațiile și angajamentele care sunt în sarcina delegatului,
3. Să respecte prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Deva, caietului de sarcini și ale celorlalte reglementări specifice activităților serviciului delegat.
4. Să respecte Indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate,
5. Să furnizeze autorităților administrației publice locale și ANRSC informațiile

- solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare.
6. Să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare.
 7. Să efectueze activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție conform prevederilor Caietului de sarcini și a Regulamentului serviciului, în condiții de calitate și eficiență.
 8. Să plătească redevența în cuantumul prevăzut și la termenul stabilit în prezentul contract de delegare.
 9. La încetarea contractului de delegare din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contractul de delegare, până la preluarea acesteia de delegatar, dar nu mai mult de 6 luni.
 10. Să notifice cauzele de natură, să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității.
 11. Să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecția muncii în scopul evitării accidentelor,
 12. Să exploateze, să întrețină și să asigure reparația utilajelor proprii cu personal autorizat
 13. Să presteze activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii,
 14. Să dețină punct de lucru pe teritoriul administrativ a municipiului Deva, prevăzut cu spații adecvate pentru desfășurarea activității, depozitarea substanțelor periculoase, desfășurarea activității de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, cu program de funcționare permanent în cel mult 30 de zile de la atribuirea contractului și să-l mențină pe toată durata contractului.
 15. Să dețină contract de incinerare cadavre rozătoare, raticide / pesticide neconsumabile și ambalajele pesticidelor utilizate, cu o societate autorizată.
 16. Să utilizeze pentru desfășurarea activităților serviciului delegat numai substanțe, tehnologii și proceduri care să asigure eficiența maximă a combaterii, conform caietului de sarcini;
 17. Să realizeze un sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora,
 18. Să asigure pe toată durata contractului de delegare personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract, inclusiv personalul necesar pentru punctul de lucru și activitatea de dispecerat.
 19. Să asigure pe toată durata contractului de delegare, dotarea tehnică și materiala cu care s-a angajat prin contract.
 20. Să respecte toate celelalte condiții specifice, stabilite de delegatar,
 21. Să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament între utilizatori,
 22. Să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotărârile Consiliului Local al Municipiului Deva.
 23. Să respecte graficul de executare al activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate.
 24. Să respecte obligațiile prevăzute în contractele încheiate cu utilizatorii,
 25. Să remedieze și să suporte integral toate pagubele produse din vina sa, în timpul derulării prestației,

26. Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, a activităților sau a serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc.).
27. În cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natura să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității ori serviciului public; delegatul este obligat să continue prestarea serviciului public în noile condiții stabilite de concedent în mod unilateral, fără a putea solicita încetarea acestuia.
28. Concesionarul se obliga să respecte întocmai toate datele și sarcinile asumate prin oferta prezentată pentru obținerea unei eficiențe maxime a prestațiilor activităților de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.
29. Să înceapă lucrările numai după primirea ordinului de lucru scris emis de concedent,
30. Să întocmească, anual, împreună cu concedentul, programul unitar de acțiune de combatere a vectorilor decalarea activităților făndu-se din motive bine întemeiate (timp nefavorabil s.a.) cu acordul ambelor părți.
31. Să prezinte certificatele de calitate și termenul de valabilitate al loturilor de substanțe folosite,
32. Să utilizeze și să accepte folosirea și a altor tipuri de substanțe pentru tratamentele de deratizare, dezinsecție și dezinfecție cuprinsă în Registrul Național al Produselor Biocide pentru igiena publică.
33. Să execute activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție conform graficelor de execuție, a normelor și indicațiilor producătorului substanțelor, a cerințelor delegatarului precum și a recomandărilor institutelor; de specialitate, în funcție de condițiile obiective și necesitățile din teren pentru obținerea unei eficiențe maxime.
34. Să efectueze prestațiile pe suprafețele specificate în caietul de sarcini sau în ordinele de lucru, în condiții de bună calitate și cu respectarea cantității de substanță normată pe unitatea de suprafață, în caz contrar acesta va presta gratuit acțiunea pe suprafețele neacoperite corespunzător,
35. Să nu arunce substanțele neutilizate (pe domeniul public, privat, în canalizări etc.); în acest scop se vor folosi în mod obligatoriu metodele de neutralizare legale,
36. Să plaseze substanțele raticide în locuri sau prin modalități (stații de intoxicare) care nu permit ingerarea acestora de către animale sau oameni, sau să fie deteriorate de intemperii,
37. Să asigure administrarea repetată a momelilor toxice acolo unde este cazul.
38. Să asigure strângerea cadavrelor de rozătoare rezultate în urma deratizării, inclusiv acolo unde sunt sesizate de către cetățeni, și a momelilor neconsumate,
39. Să țină gestiune separată pentru fiecare activitate și localitate de operare în parte pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate.
40. Să constituie garanția de buna execuție conform prevederilor prezentului contract.
41. Să aplice- numai tarifele aprobate prin hotărârile Consiliului Local al Municipiului Deva.

Obligațiile delegatarului;

Art.14. - Delegatarul are următoarele obligații;

1. Să respecte angajamentele asumate față de delegat prin prezentul contract de delegare a gestiunii.
2. Să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract.
3. Să emită ordine de lucru scrise către delegat, care vor preciza zonele și

perioadele executării lucrărilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție.

4. Să convină cu delegatul asupra întocmirii graficului de eșalonare a execuției lucrărilor.
5. Să desemneze personalul responsabil pentru urmărirea execuției lucrărilor.
6. Să verifice graficul de execuție, respectarea normelor de lucru indicate de firmele producătoare ale substanțelor.
7. Să verifice reclamațiile primite, să le aducă la cunoștința delegatului și să aplice penalitățile stabilite dacă este vina acestuia,
8. Să ia act de sesizările delegatului asupra oricăror anomalii sau disfuncții care împiedică prestația și să asigure acestuia condiții de desfășurare.
9. Să nu-l tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare,
10. Să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor delegatului.
11. Să aducă la cunoștința publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect de activitate de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din cadrul serviciului de salubritate.
12. Să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea delegatului, altele decât cele de interes public.
13. Să achite delegatului sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează pe domeniul public și privat al delegatului, prevăzute în prezentul contract.

CAPITOLUL IX

CANTITATEA SI CALITATEA SERVICIILOR

Art.15. Cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în Caietul de sarcini și Regulamentul de organizare și funcționare al activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Deva

CAPITOLUL X

TARIFE, FACTURARE SI MODALITATI DE PLATA

Art. 16. - Tarifele practicate pentru activitățile delegate sunt prezentate ca Anexa (la încheierea contractului se vor trece tarifele, fără TVA, conform ofertei prezentate) care este parte integrantă din prezentul contract

Art.17. (1) Tarifele stabilite prin prezentul contract se pot ajusta în conformitate cu prevederile Ordinului 109/2007- al A.N.R.S.C., privind Norme Metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, cu aprobarea Consiliului local al municipiului Deva, la solicitarea delegatului, numai, după primul an de activitate, în raport cu evoluția parametrului de ajustare.

(2) Parametrul de ajustare stabilit prin prezentul contract este indicele prețurilor de consum pentru servicii, comunicat de Institutul Național de Statistică.

(3) Modificarea tarifelor se poate face în conformitate cu prevederile Ordinului 109/2007 al A.N.R.S.C., privind Norme Metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, cu aprobarea Consiliului local al Municipiului Deva, la cererea delegatului, după primul an de activitate, în situații în care intervin schimbări majore în structura costurilor care conduc la recalcularea tarifelor existente.

(4) Pentru tarifele ajustate sau modificate și aprobate prin hotărâri ale Consiliului local, se va încheia act adițional la contractul de delegare a gestiunii.

(5) Valoarea totală finală a contractului va rezulta în urma aplicării ajustării/modificării periodice a tarifelor, în condițiile legii, la cantitățile de lucrări efectiv recepționate pe baza valorilor anuale.

(6) Pentru buna organizare și urmărire a execuției, operatorul împreună cu autoritatea locală, întocmește, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, pe baza căruia se va elabora un grafic de execuție a activităților de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, cu specificarea zonelor și perioadei calendaristice de acțiune, responsabilii de lucrare din partea părților contractante.

(7) Urmărirea modului de execuție a lucrării se va face de către reprezentanții delegatarului, care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma cantitatea lucrărilor și modul de execuție a acestora.

(8) Recepția serviciilor se va face zilnic în perioada de execuție.

(9) Decontarea și respectiv încasarea facturilor se va face în condițiile legii, prin mijloace legale specifice, pe baza situațiilor de lucrări întocmite de delegat conform proceselor verbale de recepție confirmate de către părțile contractante.

(10) Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

Art.18. Facturarea se face, în baza tarifelor aprobate potrivit prevederilor contractuale.

CAPITOLUL XI

INCETAREA CONTRACTULUI

Art.19. Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) în cazul în care delegatului i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă partile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere de către delegat, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului în caz de dezacord fiind competența instanței de judecată,
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere de către delegat, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului, în caz de dezacord fiind competența instanței de judecată;
- e) prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;
- f) alte cauze de încetare a contractului de delegare, convenite de părți, în condițiile reglementate de lege.

CAPITOLUL XII

FORTA MAJORA

Art.20. Forța majoră constă într-o împrejurare de fapt imprevizibilă și de neînlăturat care împiedică în mod efectiv și fără nici o culpa din partea vreunei părți executarea obligațiilor contractuale. Sunt considerate asemenea împrejurări: războaie, revoluții, cutremure, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou. Nu este considerată forță majoră o împrejurare asemenea celor enunțate, fără a exista o imposibilitate efectivă de executare.

Art.21. Forța majoră, astfel cum a fost definită mai sus, afară de răspundere părții care o invoca.

Art.22. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră,

Art.23. Partea care invoca forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 3 zile calendaristice producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui,

Art.24. Dacă în termen de 14 zile calendaristice de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea pe deplin drept, a prezentului contract de delegare fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese

CAPITOLUL XIII

RASPUNDEREA CONTRACTULA

Art.25. (1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă,

(2) Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în prezentul contract, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese,

CAPITOLUL XIV

PENALITATI. SI LITIGII

Art.26. (1) Nerespectarea de către delegat a clauzelor (a obligațiilor-altele decât plata redevenței, a indicatorilor de performanță și a termenelor date prin ordinele de lucru) asumate prin prezentul contract și prin caietul de sarcini se penalizează cu 0,1% din valoarea lunară a contractului pentru fiecare activitate în parte și pentru fiecare clauză și ori de câte ori când se constată nerespectarea clauzelor din vina exclusivă a delegatului.

Art.27. Nerespectarea de către delegatar a obligațiilor sale de plată se penalizează cu 0,1% din valoarea facturii neachitate pentru fiecare zi de întârziere când se constată această nerespectare din vina exclusivă a delegatarului.

Art.28. Delegatul și delegatarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art.29. Dacă, după 45 de zile de la începerea acestor tratative, delegatul și delegatarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești.

CAPITOLUL XV

ALTE CAUZE

Art.30. Delegatul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate necuvenit cât și foloasele nerealizate aferente acestor sume stabilite ca atare, în urma unor controale ulterioare ale organelor abilitate.

CAPITOLUL XVI

VERIFICARI, RECEPȚII, GARANȚII FINANCIARE

Art.31. (1) Delegatul și delegatarul vor verifica împreună, zilnic, modul de efectuare a prestației de către delegat, iar constatările făcute în timpul verificărilor se vor consemna într-un proces verbal de recepție privind cantitatea prestației și modul de execuție a acesteia.

(2) Prin lucrare bună recepționată, se înțelege efectuarea prestației pe toate suprafețele stabilite în graficul de execuție, cu respectarea normelor de lucru pentru eficiență maximă - indicate de firma producătoare a substanței - în urma căreia a rezultat diminuarea substanțială a populațiilor de insecte, sau respectiv de rozătoare din zona de combatere.

(3) Delegatul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a prestației, precum și de calitatea și de cantitățile stabilite.

(4) Garanția lucrărilor executate de către operator trebuie să fie de 30 zile de la data terminării acțiunilor respective de combatere.

(5) Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea anuală fără TVA a contractului de delegare a gestiunii, iar pentru întreprinderile mici și mijlocii, conform Legii nr.346/2004, garanția de bună execuție este de 5% din valoarea anuală fără TVA a contractului de delegare a gestiunii,

(6) Garanția de bună execuție se va restitui la solicitarea scrisă a delegatului, în termen de 30 de zile de la recepția finală a serviciilor prestate pe anul în curs.

(7) Delegatarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă delegatul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contractul încheiat. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție delegatarul are obligația de a comunica acest lucru delegatului, precizând totodată obligațiile care nu au fost îndeplinite,

(8) Decontarea serviciilor se va face conform mijloacelor legale specifice în baza unei situații de plată și a recepției confirmate de către delegatar sau de către utilizatorii persoane juridice și/sau fizice.

(9) Modelul proceselor verbale lunare care vor fi încheiate între părți, va fi stabilit de către delegatar astfel încât să cuprindă toate datele necesare. Aceste modele vor putea fi modificate pe parcursul derulării contractului de către delegatar pentru a cuprinde orice alte date necesare nespecificate în acestea.

CAPITOLUL XVII

OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI

Art.32. Delegatul se obligă ca pe perioada derulării contractului de concesiune să respecte toate obligațiile legale în vigoare privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea activităților de deratizare, dezinsecție și dezinsecție din cadrul serviciului de salubritate, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto, neutralizarea și incinerarea rozătoarelor.

CAPITOLUL XVIII

ACTE NORMATIVE DE REFERINȚĂ

Art.33. Prezentul contract de concesiune are la bază următoarele documente de referință :

- * Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- * Legea 101/2006 privind salubritatea localităților, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- * Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- * Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea contractului-cadru de prestare al serviciului de salubritate al localităților,
- * Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate al localităților;
- * Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind Normele metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- * OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului cu completările și modificările ulterioare;
- * Legea contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare;
- * Legea nr. 215/2001, legea administrației publice locale, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- * Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice cu completările și modificările ulterioare;

CAPITOLUL XIX DISPOZITII FINALE

Art.34. Limba care guvernează contractul, este limba română.

Art.35. Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art.36. Delegatarul poate modifica partea reglementară a prezentului contract de delegare a gestiunii prin concesiune, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

Art.37. Prezentul contract de delegare a gestiunii împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.

Art.38. Delegatul va lua toate măsurile privind securitatea acțiunilor și preîntâmpinarea oricăror accidente în rândul populației.

Art.39. Timpul nefavorabil ce nu permite tehnic executarea lucrărilor se ia în considerare pentru decalarea corespunzătoare a ordinelor de lucru.

Art.40. Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresele stabilite în prezentul contract. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Art.41. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau email cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.42. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării și înregistrării lui și a fost încheiat în 2 exemplare.

OPERATOR (delegat)

S.C. CORAL IMPEX SRL

Administrator,

Badea Alexandru

BENEFICIAR (delegatar)

MUNICIPIUL DEVA

PRIMAR,

Nicolae-Florin OANCEA

DIRECTIA ECONOMICA

Director executiv

Silviana NUȚU

DIRECȚIA TEHNICĂ,

Director executiv

Mircea DAVIDESCU

AVIZAT JURIDIC,

Georgeta IANCU

Șef S.U.M.M.S.C.U.P.

Isabela DUD

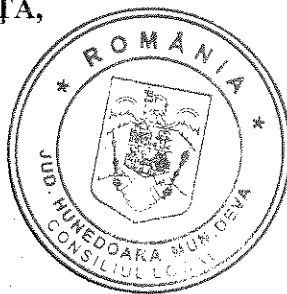
COMPARTIMENT ACHIZIȚII

Mihaela PETRICA

Deva, 16 februarie 2018

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

**Consilier,
Nicu Sav**



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar

Laura Sârbu

